

Le présent formulaire et annexes requises sont **à déposer** ou **à envoyer** à l'Administration communale,
Service des constructions, Rue du Collège 10, Case postale 32, 1904 Vernayaz - ☎ 027 / 764 22 11
www.vernayaz.ch

Les travaux doivent respecter les bases légales

1. ADRESSE DU COMMERCE

2. GENRE DE PROCÉDÉ DE RÉCLAME

- | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lumineux | <input type="checkbox"/> Non lumineux | <input type="checkbox"/> Éclairé (spot/néon) | <input type="checkbox"/> Appliqué |
| <input type="checkbox"/> Kakémono | <input type="checkbox"/> Banderole | <input type="checkbox"/> Suspendu | <input type="checkbox"/> En potence |
| <input type="checkbox"/> Lettres détachées | <input type="checkbox"/> Inscription s/volant de store | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

3. DONNÉES TECHNIQUES

Texte logotype (fournir dessin ou photomontage avec dimensions pour chaque procédé de réclame)

Couleurs

Dimensions du procédé de réclame (longueur par hauteur)

Emplacement de pose du procédé de réclame (endroit à définir sur plan ou photomontage à joindre)

Hauteur du procédé de réclame

Largeur du trottoir

4. REQUÉRANT

Nom, prénom / raison sociale – adresse – Téléphone – Date - Signature

5. SI PERSONNE DIFFÉRENTE DU REQUÉRANT AUTORISATION À DÉLIVRER À

Nom, prénom / raison sociale - adresse

--

6. ADRESSE DE FACTURATION

Nom, prénom / raison sociale – adresse – Téléphone – Date - Signature

--

7. PROPRIÉTAIRE/GÉRANCE DE L'IMMEUBLE

Nom, prénom / raison sociale – adresse – Téléphone – Date - Signature

--

8. MAISON MANDATÉE POUR LA POSE

Nom, prénom / raison sociale – adresse – Téléphone – Date

--

PIÈCES À JOINDRE :

- Plan de situation.
- Photomontage représentant la mise en situation du ou des procédés de réclame, avec les dimensions.
- Dessin coté, exécuté à une échelle suffisante à l'intelligence du projet, indiquant les dimensions de chacun des procédés de réclame.
- Le formulaire doit être rempli dans son intégralité et dûment signé. L'original doit être retourné à l'Administration communale accompagné des annexes requises.

Tout dossier non conforme sera refusé par la Commission des constructions et retourné au requérant.

Signature de l'organe communal désigné

Date

Titre

Nom